

ООО «ГК «СЕВЕРТРАНС»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «ГК «СЕВЕРТРАНС»

И.Е. Гуцевич

«15» *сентября* 20*25* г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

**об обработке и защите персональных данных представителей клиентов /
представителей контрагентов, и посетителей ООО «ГК «СЕВЕРТРАНС»**

СТО СМК.002.25

2025 г.

Оглавление

1. Общие положения.	2
2. Понятие и состав персональных данных.	5
3. Порядок и условия обработки персональных данных.	6
4. Сроки обработки и хранения персональных данных.	10
5. Передача персональных данных.	10
6. Порядок блокирования и уничтожения персональных данных.	12
7. Защита персональных данных.	12
8. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.	15
9. Конфиденциальность персональных данных.	16
10. Заключительные положения.	16

Приложения:

Приложение №1. Согласие на обработку персональных данных клиентов, представителей контрагентов	17
Приложение №1а. Согласие на обработку персональных данных посетителей	18
Приложение №1б. Лист регистрации транспортного средства	19
Приложение №2. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения	20
Приложение №3. Согласие на получение персональных данных субъекта от третьих лиц	21
Приложение №4. Согласие на передачу персональных данных субъекта третьим лицам	22
Приложение №5. Обязательство о неразглашении персональных данных клиентов, представителей контрагентов, пользователей сайта/посетителей ООО «ГК «СЕВЕРТРАНС»	23
Приложение №6. Акт о прекращении обработки персональных данных	25
Приложение №7. Акт об оценке степени вреда при утечке персональных данных	27

Нормативные ссылки

- Конституция Российской Федерации.
- Трудовой кодекс Российской Федерации.
- Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" N 149-ФЗ от 27.07.2006 года.
- Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 06.02.2023) "О персональных данных".
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008г. №687 «об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».
- Приказ Роскомнадзора от 24.02.2021 №18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обработке и защите персональных данных клиентов (далее Положение) регулирует отношения, связанные с обработкой персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью «ГК «СЕВЕРТРАНС» (ООО «ГК «СЕВЕРТРАНС») далее – Оператор, Общество, Работодатель Настоящее Положение касается обработки персональных данных в рамках онлайн-взаимодействия, включая действия на сайте компании и оффлайн-взаимодействия.

1.2. Целями Положения являются: защита персональных данных от несанкционированного доступа, а также неправомерного их использования и утраты; заполнении и передаче в уполномоченные органы требуемых форм отчетности; обеспечении личной безопасности и сохранности имущества; осуществлении контроля за количеством и качеством выполняемой работы.

1.3. Общество осуществляет обработку персональных данных в целях:

- ведение бухгалтерского учета;
- подготовки, заключения и исполнения гражданско-правовых договоров с физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в связи с осуществлением хозяйственной деятельности Общества;
- продвижения товаров, работ, услуг Общества на рынке;
- обеспечение пропускного режима, безопасности пребывания на территории Общества;
- исполнения требований законодательства Российской Федерации, в том числе таможенного законодательства, налогового законодательства.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Трудовым кодексом Российской Федерации; Федеральным законом "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" N 149-ФЗ от 27.07.2006 года; Федеральным законом "О персональных данных" N 152-ФЗ от 27.07.2006 года; Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008г. №687 «об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»; Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 №18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» и другими нормативно-правовыми актами, определяющими нормы обработки и защиты персональных данных. Во всем, что не предусмотрено настоящим Положением, действуют положения законодательства РФ.

1.5. Настоящее Положение определяет политику, цели, порядок и условия Оператора в отношении обработки персональных данных; устанавливает процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений, связанных с обработкой персональных данных; категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются; категории (перечни) обрабатываемых персональных данных; способы, сроки их обработки и хранения; порядок уничтожения таких данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований; положения, касающиеся защиты персональных данных; процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства РФ в области персональных данных, а также на устранение последствий таких нарушений.

1.6. Все вопросы, связанные с обработкой персональных данных, неурегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками Общества, имеющими доступ к персональным данным, и доводится до их сведения персонально под подпись.

1.8. Термины и определения, используемые в настоящем Положении:

1.8.1. **Оператор персональных данных** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных; а также

определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке; действия (операции) совершаемые с персональными данными.

1.8.2. **Клиент** – организации или лица, получающее продукцию Общества, физическое или юридическое лицо, получающее услуги или продукцию от Общества.

1.8.3. **Контрагент** – организации или лица, предоставляющие продукцию Обществу.

1.8.4. **Потенциальный клиент** – лицо, имеющее намерение получить информацию об услугах/продукции Общества и оставившее свои персональный данные на сайте Общества, либо предоставившее их иным способом.

1.8.5. **Представитель клиента / контрагента** – физическое лицо, являющееся представителем юридического лица или индивидуального предпринимателя, или физического лица, вступившего с Обществом в договорные отношения.

1.8.6. **Посетитель** – физическое лицо, проходящее на территорию Общества с целью решения деловых или личных вопросов.

1.8.7. **Договор** – соглашение между Обществом и Клиентом/Контрагентом, служащее основанием для возникновения прав и обязанностей, в связи с которыми необходима обработка персональных данных Клиента/Контрагента.

1.8.8. **Персональные данные** – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или к определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных). относящаяся к субъекту персональных данных, включая, но не ограничиваясь, имя, адрес, контактные данные и т.д.

1.8.9. **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.8.10. **Субъект персональных данных** – физическое лицо, персональные данные которого обрабатываются Оператором в целях, определенных настоящим Положением (клиент / контрагент, потенциальный клиент, представитель клиента/контрагента, посетитель).

1.8.11. **Защита персональных данных** – комплекс мер, принимаемых Обществом для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

1.8.12. **Распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных ограниченному/неопределенному кругу лиц.

1.8.13. **Предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

1.8.14. **Блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

1.8.15. **Уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.8.16. **Обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных. Актуальные угрозы безопасности - это совокупность условий и факторов, создающих актуальную опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным в информационной системе, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия.

1.8.17. **Cookie-файлы** – это небольшие текстовые файлы, которые сохраняются на устройстве пользователя и используются для повышения удобства использования сайта и анализа его работы.

1.9. Для осуществления предпринимательской деятельности, а также для заключения и исполнения гражданско-правовых договоров, как целей - Общество обрабатывает персональные данные у следующих категорий субъектов персональных данных:

- клиентов/контрагентов;
- представителей клиентов/контрагентов;
- посетителей Общества.

1.10. Персональные данные обрабатываются на основании

- согласия субъекта,
- исполнения договора,
- выполнения правовых обязательств,
- защиты жизненно важных интересов субъекта или другого лица,
- выполнения задач, поставленных законом.

1.11. Обязательно получение согласия субъектов на обработку их персональных данных, если это не противоречит закону.

1.12. Политика подлежит пересмотру и обновлению в соответствии с изменениями законодательства и внутренними процедурами компании.

1.13. Обработка персональных данных осуществляется на принципах законности, справедливости, прозрачности, целевой и минимизированной обработки, ограничения сроков, конфиденциальности, локализации, а также в соответствии с заявленными целями.

2. Понятие и состав персональных данных

2.1. Под персональными данными понимается любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), и используемая Оператором, в частности, в целях выполнения требований:

- обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- оформление и регулирование отношений;
- отражение информации в документах;
- исчисление и уплата предусмотренных законодательством Российской Федерации налоговых платежей, сборов и взносов;
- представление законодательно установленной отчетности в отношении физических лиц в ИФНС и внебюджетные фонды;
- подача сведений в банк для проведения банковских операций;
- обеспечение безопасных условий труда;
- обеспечения личной безопасности;
- контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества Работодателя;
- исполнение обязательств, предусмотренных договорами.

2.2. Разрешенными для обработки и распространения, являются те персональные данные, к которым сам субъект персональных данных предоставил доступ ограниченного /неограниченного круга лиц, путем дачи согласия на обработку и распространение персональных данных, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

2.3. К персональным данным Субъекта персональных данных относится любая информация, относящаяся к физическому лицу (субъекту персональных данных), указанная в документах.

2.4. Оператор может запросить выборочно из нижеприведенного списка персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;

- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес места жительства и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- почтовый адрес;
- паспортные данные;
- данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (ИНН);
- телефон;
- адрес электронной почты;
- платежные (банковские) реквизиты.

2.5. Все персональные данные Оператор получает непосредственно от субъекта персональных данных. Персональные данные выгодоприобретателя по договору могут быть получены от лица, заключающего договор. В зависимости от вида заключенного договора количество получаемых данных может быть сокращено.

2.6. При идентификации клиента или контрагента Общество может затребовать предъявления документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя. При заключении договора, как и в ходе выполнения договора, Общество может затребовать предоставление клиентом или контрагентом иных документов, содержащих информацию о нем.

2.7. После принятия решения о заключении договора или предоставления документов, подтверждающих полномочия представителя, а также впоследствии, в процессе выполнения договора, к документам, содержащим персональные данные клиента или контрагента, так же будут относиться:

- договоры, в том числе публичная оферта и дополнительные соглашения к ним;
- акты выполненных работ/оказанных услуг;
- копии документов, предоставляемые клиентом/контрагентом, представителем контрагента, содержащие персональные данные и необходимые для заключения и исполнения договора (в том числе доверенности на подписание договора от имени юридического лица);
- документы, содержащие платежные и иные реквизиты клиента/контрагента;
- служебные записки, содержащие персональные данные клиента/представителя контрагента/посетителя;
- другие документы, где включающие персональные данные представителя клиента или представителя контрагента, необходимые в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Указанные в настоящем разделе персональные данные являются конфиденциальными. Гриф ограничения на них не ставится. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. Порядок и условия обработки персональных данных.

3.1. Обработка персональных данных осуществляется в целях заключения и исполнения гражданско- правовых договоров, выполнения обязательств перед клиентами и соблюдения законодательства.

3.2. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных субъекта.

3.3. В целях обеспечения прав и свобод Субъекта персональных данных Оператор при обработке персональных данных клиента/контрагента/посетителя/пользователя сайта обязан соблюдать следующие общие требования:

3.3.1. Обработка Оператором персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, на законной и справедливой основе, с соблюдением принципов и условий, предусмотренных законодательством в области персональных данных и настоящим Положением.

3.3.2. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.3.3. Правовыми основаниями, определяющими объем и содержание обрабатываемых персональных данных клиента/представителя контрагента, Общество должно руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», а также иными федеральными законами, регулирующими отношения, связанные с деятельностью Общества. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.3.4. Все персональные данные Оператор получает у субъекта персональных данных с письменного согласия (Приложение №1, Приложение №1а, Приложение №1б к настоящему Положению). Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, однозначным, информированным, сознательным.

3.3.5. Письменное согласие представителя клиента / представителя контрагента / посетителя Общества на обработку персональных данных, разрешенных для распространения (Приложение №2 к настоящему Положению), оформляется отдельно от других согласий на обработку его персональных данных.

3.3.6. Если персональные данные представителя клиента/представителя контрагента/посетителя возможно получить только у третьей стороны, то представитель клиента/представитель контрагента/посетитель должен быть уведомлен Оператором об этом заранее и от представителя клиента/представителя контрагента/посетителя должно быть получено письменное согласие (Приложение № 3 к настоящему Положению). Общество должно сообщить представителю клиента/представителю контрагента/посетителю о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

3.3.7. В случае необходимости передачи персональных данных Субъекта третьей стороне (за исключением случаев предусмотренных законодательством РФ), Оператору необходимо получить Письменное согласие на передачу третьей стороне персональных данных (Приложение №4 к настоящему Положению).

3.3.8. Обработка персональных данных представителей клиентов/представителей контрагентов/посетителей без их согласия осуществляется в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;
- по требованию уполномоченных государственных органов в случаях, предусмотренных законом;
- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего его цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия оператора;
- обработка персональных данных осуществляется в целях заключения и исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных – клиент/контрагент/посетитель сайта (пп. 5 п.1 ст. 6 Закона № 152-ФЗ);
- обработка персональных данных осуществляется для статистических целей при условии обязательного обезличивания персональных данных.

3.3.9. Обработка биометрических персональных данных допускается только при наличии письменного согласия субъекта персональных данных. Исключение составляют ситуации, предусмотренные Законом о персональных данных.

3.3.10. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям

обработки персональных данных. Оператор обязан принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

3.3.11. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.3.12. Оператор не имеет права получать и обрабатывать персональные данные представителя клиента/представителя контрагента/посетителя о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

3.3.13. Обработка специальных категорий персональных данных допускается в случаях, если субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных; обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.4. До начала обработки персональных данных Оператор обязан уведомить Роскомнадзор, или иной уполномоченный государственный орган, о намерении осуществлять обработку персональных данных.

3.5. В соответствии с поставленными целями и задачами Оператор до начала обработки персональных данных приказом генерального директора назначает ответственного за организацию обработки персональных данных.

3.6. Работники Общества должны быть ознакомлены под подпись с локальными актами и прочими документами Общества, устанавливающими порядок обработки персональных данных клиентов/представителя контрагента/посетителя, а также об их правах и обязанностях в этой области.

3.7. Обработка персональных данных Оператором может выполняться следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных (обработка с помощью средств вычислительной техники) с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных;
- обработка персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

3.7.1. При обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации Оператор руководствуется Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008г. №687, в частности такая информация обособляется от иной информации.

3.8. Обработка персональных данных осуществляется путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных, в том числе с помощью средств вычислительной техники.

3.8. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных в Обществе осуществляются посредством:

- получения оригиналов документов либо их копий;
- копирования оригиналов документов;
- внесения сведений в формы на бумажных и электронных носителях;
- создания документов, содержащих персональные данные, на бумажных и электронных носителях;
- внесения персональных данных в информационные системы (информационные технологии и технические средства, которые обеспечивают обработку баз данных, содержащих персональные данные субъектов).

3.9. Обработка персональных данных в Обществе с использованием автоматизированных систем осуществляется с соблюдением требований, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных». В Обществе используются следующие информационные системы:

- корпоративная электронная почта;
- кадрово-бухгалтерская система 1С: Предприятие/Бухгалтерия/Кадры (ЗУП);
- корпоративная система планирования и управленческого учёта;
- система управления складом – WMS «Solve»;
- нормативно-справочная информация в Word, Excel, в иных открытых форматах электронных документов;
- внутренняя автоматическая пропускная система контроля и учета рабочего времени.

Вновь вводимые в эксплуатацию информационные системы должны быть внесены в указанный перечень. Актуализация перечня информационных систем осуществляется Службой информационно-технического обеспечения.

3.10. При обработке персональных данных представителей клиентов /представителей контрагентов /посетителей Общество в лице Генерального директора вправе определять способы обработки, документирования, хранения и защиты персональных данных Субъектов.

3.11. Обработка персональных данных Оператором осуществляется при непосредственном участии человека.

3.12. Местом хранения персональных данных Субъектов представителей клиентов /представителей контрагентов /посетителей в электронном виде в Обществе является серверная, кабинет Службы налогового планирования, бухгалтерского учета и финансово-экономического аудита, стационарные рабочие места сотрудников Оператора.

3.13. В целях защиты персональных данных Оператор:

- ограничивает допуск в помещения, где хранятся данные, которые содержат персональные данные Субъектов;
- хранит данные, содержащие персональные данные Субъектов в помещении, запирающемся на ключ.

3.14. Персональные данные Субъектов хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки. Они подлежат уничтожению по достижении цели обработки или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.15. Субъект персональных данных имеет право:

3.15.1. требовать от Общества прекратить в любое время передачу персональных данных, разрешенных для распространения. Требование оформляется в письменном виде. Оно должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес), а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению;

3.15.2. требовать от Общества уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

3.15.3. на полную информацию о своих персональных данных и их обработке;

3.15.4. на свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.15.5. требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований, определенных трудовым законодательством.

3.15.6. требовать извещения Оператором всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные представителей клиента/представителя

контрагента/посетителя, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

3.15.7. обжаловать в суде любые неправомерные действия или бездействие Общества при обработке и защите его персональных данных;

3.15.8. определять своих представителей для защиты своих персональных данных.

3.16. Персональные данные хранятся не дольше, чем это требует цель обработки, но не более 5 лет с момента их сбора, если иное не предусмотрено законодательством.

3.17. Сбор персональных данных осуществляется путем получения согласия субъекта, а также через использование форм на сайте. Хранение данных осуществляется в защищенных информационных системах с ограниченным доступом, а уничтожение данных происходит по истечении срока хранения или по требованию субъекта.

4. Сроки обработки и хранения персональных данных

4.1. Персональные данные хранятся в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки. Исключение - случаи, когда срок хранения персональных данных установлен федеральным законом, договором, стороной которого (выгодоприобретателем или поручителем по которому) является субъект персональных данных.

4.2. Персональные данные на бумажных носителях хранятся Оператором в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в Российской Федерации (Федеральный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденный Приказом Росархива от 20.12.2019 N 236).

4.3. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

4.4. Обработка персональных данных Оператором прекращается в следующих случаях:

- при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных. Срок прекращения обработки - в течение трех рабочих дней с даты выявления такого факта;

- при достижении целей их обработки (за исключениями в соответствии с Законодательством РФ);

- по истечении срока действия или при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных (за исключениями в соответствии с Законодательством РФ), если в соответствии с Законом о персональных данных их обработка допускается только с согласия;

- при обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных (за исключением случаев, предусмотренных ч. 5.1 ст. 21 Закона о персональных данных). Срок прекращения обработки - не более десяти рабочих дней с даты получения требования (с возможностью продления не более чем на пять рабочих дней, если направлено мотивированное уведомление о причинах продления).

4.5. Персональные данные хранятся не более 5 лет с момента их сбора, если иное не предусмотрено законодательством или договором.

5. Передача персональных данных

5.1. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных субъектов персональных данных осуществляется в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством в области персональных данных и Положением. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется только с согласия субъекта или на основании договора, если это предусмотрено законодательством. Персональные данные могут

передаваться третьим лицам для выполнения обязательств по договорам, при этом Оператор обязуется обеспечить безопасность передаваемых данных.

5.2. Персональные данные добровольно передаются представителями клиента/представителями контрагента/посетителем для обработки с целью заключения и исполнения гражданско-правовых договоров, заключаемых по инициативе субъекта персональных данных.

5.3. Доступ к персональным данным Субъекта предоставляется работникам Оператора в связи с исполнением ими трудовых обязанностей. Право доступа и статус доступа определяется приказом Генерального директора. Работники, допущенные к обработке персональных данных согласно приказу, должны быть ознакомлены с указанным приказом под подпись. Работники, допущенные к обработке персональных данных согласно приказу, должны подписать Обязательство о неразглашении персональных данных субъектов (Приложение №5 к настоящему Положению).

5.4. Оператор разъясняет Субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить персональные данные и/или дать согласие на их обработку, если предоставление этих персональных данных или согласие являются обязательными.

5.4.1. Согласие Субъекта на обработку персональных данных не требуется в случаях, установленных пп. 5 п.1 ст. 6 Закона № 152-ФЗ, поскольку обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных – представитель клиента / представитель контрагента.

5.5. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, обязано:

- осуществлять внутренний контроль за соблюдением Оператором и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- доводить до сведения работников Оператора положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

5.6. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

5.6.1. Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

5.6.2. Оператор в обязательном порядке направляет в Роскомнадзор, или иной уполномоченный государственный орган, уведомление о принятии решения о начале осуществления трансграничной передачи персональных данных.

5.7. Оператор может поручить с согласия субъекта персональных данных (если иное не предусмотрено федеральным законом) обработку персональных данных другому лицу на основании договора.

5.7.1. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных». В договоре с таким лицом должно быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, а также должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность и обеспечить безопасность персональных данных при их обработке.

5.7.2. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.7.3. В случае, если Оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Оператор.

5.7.4. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, несет ответственность перед Оператором.

5.7.5. Сайт может использовать cookie-файлы для улучшения пользовательского опыта. Пользователь может в любое время отказаться от использования cookie, изменив настройки своего браузера. Обработка cookie осуществляется на основании согласия пользователя.

5.7.6. Субъект персональных данных имеет право в любое время обратиться к Оператору с запросом о своих персональных данных. Оператор обязан ответить на запрос в течение 30 дней.

6. Порядок блокирования и уничтожения персональных данных

6.1. Оператор блокирует (временно прекращает обработку) персональные данные в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством в области персональных данных.

6.2. При достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении этих целей персональные данные уничтожаются либо обезличиваются. Исключение может предусматривать Федеральный закон РФ.

6.3. Персональные данные уничтожаются в течение 30 дней с даты достижения цели обработки, если иное не предусмотрено договором, стороной которого (выгодоприобретателем или поручителем по которому) является субъект персональных данных, иным соглашением между ним и Оператором либо если Оператор не вправе обрабатывать персональные данные без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

6.4. При достижении максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, персональные данные уничтожаются в течение 30 дней.

6.5. Персональные данные уничтожаются (если их сохранение не требуется для целей обработки персональных данных) в течение 30 дней с даты поступления отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку. Иное может предусматривать договор, стороной которого (выгодоприобретателем или поручителем по которому) является субъект персональных данных, иное соглашение между ним и Оператором. Кроме того, персональные данные уничтожаются в указанный срок, если Оператор не вправе обрабатывать их без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

6.6. Отбор материальных носителей (документы, жесткие диски, флеш-накопители и т.п.) и (или) сведений в информационных системах, содержащих персональные данные, которые подлежат уничтожению, осуществляют подразделения Оператора, обрабатывающие персональные данные.

6.7. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом генерального директора.

6.7.1. Комиссия составляет акт с указанием документов, иных материальных носителей и (или) сведений в информационных системах, содержащих персональные данные, которые подлежат уничтожению.

6.7.2. Персональные данные на бумажных носителях уничтожаются измельчением вручную или с использованием автоматического уничтожителя бумаги (шредера), либо путем сожжения. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего считать или восстановить персональные данные, а также путем удаления данных с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

6.7.3. Непосредственно после уничтожения персональных данных оформляется акт об их уничтожении. Акт утверждается приказом генерального директора (форма акта - Приложение №6 к настоящему Положению).

7. Защита персональных данных

7.1. Защита персональных данных - процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства, устранение последствий таких нарушений. Защита персональных данных Субъекта персональных данных от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена Оператором за счет его средств в порядке, установленном действующими нормативными актами Российской Федерации.

7.2. Без письменного согласия субъекта персональных данных Оператор не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.3. Запрещено раскрытие и распространение персональных данных субъектов персональных данных по телефону, в связи с невозможностью точно идентифицировать лицо, запрашивающее такие сведения; в том числе запрещено, даже при наличии согласия от субъекта, распространение персональных данных по факсу, мессенджерам, социальным сетям и прочим, не утвержденным оператором средствам коммуникации.

7.4. С целью защиты персональных данных Оператором, приказами генерального директора утверждается Список работников Оператора (должностей), имеющих доступ к персональным данным Субъектов персональных данных, обрабатываемым с использованием средств автоматизации и обрабатываемым без использования средств автоматизации.

7.5. Работники, которые занимают должности, предусматривающие обработку персональных данных, допускаются к ней после подписания обязательства об их неразглашении (Приложение №5).

7.6. Все сотрудники Оператора, осуществляющие обработку персональных данных, обязаны хранить тайну о сведениях, содержащих персональные данные, в соответствии с настоящим Положением, требованиями законодательства Российской Федерации.

7.7. При неавтоматизированной обработке персональных данных:

7.7.1. Материальные носители персональных данных хранятся в шкафах, запирающихся на ключ. Помещения Оператора, в которых они размещаются, оборудуются запирающими устройствами. Выдача ключей от шкафов и помещений осуществляется под подпись.

7.7.2. Не допускается фиксация на одном бумажном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо несовместимы.

7.7.3. Офис, помещения Оператора по окончании рабочего дня и при отсутствии работников должны запираются, окна должны быть закрыты, должна быть включена сигнализация (при наличии).

7.8. При автоматизированной обработке персональных данных:

7.8.1. Доступ к персональной информации, содержащейся в информационных системах Оператора, осуществляется по индивидуальным паролям. Рабочие места размещаются с условием исключения бесконтрольного использования защищаемой информации.

7.8.2. При работе с программными средствами автоматизированной системы Оператора реализующей функции просмотра и редактирования персональных данных запрещается демонстрация экранных форм, содержащих такие данные лицам, не имеющим соответствующего допуска.

7.8.3. Сетевое оборудование, серверы должны располагаться в местах, недоступных для посторонних лиц (в местах с контролируемым доступом).

7.8.4. Уборка помещений и обслуживание технических средств информационных систем, используемых для обработки персональных данных, должна осуществляться под контролем сотрудников Оператора, ответственных за данные помещения и технические средства, с соблюдением мер, исключающих несанкционированный доступ к персональным данным, носителям информации, программным и техническим средствам обработки, передачи и защиты информации.

- 7.8.5. Выбор требований к обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах должен осуществляться на основании моделей угроз безопасности персональных данных, в соответствии с установленным уровнем защищенности.
- 7.8.6. Уровень защищенности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах Оператора, устанавливается в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.
- 7.8.7. Уровень защищенности персональных данных, обрабатываемых с помощью информационных систем, определяется Комиссией Оператора и оформляется актом.
- 7.8.8. В состав Комиссии по защите персональных данных включаются:
- генеральный директор Оператора (председатель Комиссии)
 - ответственный за организацию обработки персональных данных Оператором – директор по производству;
 - руководитель службы информационно-технического обеспечения.
- 7.8.9. При необходимости в работе комиссии могут принимать участие работники других служб Оператора.
- 7.9. Оператором используется сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами.
- 7.10. Работники Оператора, обрабатывающие персональные данные, обязаны сообщать о любых случаях несанкционированного доступа к персональным данным.
- 7.11. В Обществе проводятся внутренние расследования в следующих ситуациях:
- при неправомерной или случайной передаче (предоставлении, распространении, доступе) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных;
 - в иных случаях, предусмотренных законодательством в области персональных данных.
- 7.12. Работник, ответственный за организацию обработки персональных данных, осуществляет внутренний контроль:
- за соблюдением работниками, уполномоченными на обработку персональных данных, требований законодательства в области персональных данных, локальных нормативных актов;
 - соответствием указанных актов, требованиям законодательства в области персональных данных.
- 7.13. Внутренний контроль проходит в виде внутренних проверок.
- 7.13.1. Внутренние плановые проверки осуществляются на основании ежегодного плана, который утверждает генеральный директор.
- 7.13.2. Внутренние внеплановые проверки осуществляются по решению работника, ответственного за организацию обработки персональных данных. Основанием для них служит информация о нарушении законодательства в области персональных данных, поступившая в устном или письменном виде.
- 7.13.3. По итогам внутренней проверки оформляется докладная записка на имя генерального директора. В случае выявления нарушений в документе приводятся перечень мероприятий по их устранению и соответствующие сроки.
- 7.14. Внутреннее расследование проводится, если выявлен факт неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных (далее - инцидент).
- 7.14.1. Оператор обеспечивает взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак (ГосСОПКА) и информирует Роскомнадзор о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) ПД;
- 7.14.2. В случае инцидента Оператор в течение 24 часов уведомляет Роскомнадзор, или иной уполномоченный государственный орган:
- об инциденте;
 - его предполагаемых причинах и вреде, причиненном правам субъекта (нескольким субъектам) персональных данных;

- принятых мерах по устранению последствий инцидента;
- представителе Оператора, который уполномочен взаимодействовать с Роскомнадзором, или иным уполномоченным государственным органом, по вопросам, связанным с инцидентом.

7.14.3. В течение 72 часов Оператор обязан сделать следующее:

- уведомить Роскомнадзор, или иной уполномоченный государственный орган, о результатах внутреннего расследования;
- предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной инцидента (при наличии).

7.15. Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Закона о персональных данных осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных либо комиссией, образуемой Оператором. Оператор для целей оценки вреда определяет одну из степеней вреда, который может быть причинен субъекту персональных данных в случае нарушения Закона о персональных данных в соответствии с требованиями к оценке вреда (утвержденных приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 27.10.2022 N 178). Результаты оценки вреда оформляются актом оценки вреда (Приложение №7 к настоящему Положению).

7.16. В случае предоставления субъектом персональных данных (его представителем) подтвержденной информации о том, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, в них вносятся изменения в течение семи рабочих дней. Общество уведомляет в письменном виде субъекта персональных данных (его представителя) о внесенных изменениях и сообщает (по электронной почте) о них третьим лицам, которым были переданы персональные данные.

7.17. Оператор уведомляет субъекта персональных данных (его представителя) об устранении нарушений в части неправомерной обработки персональных данных. Уведомляется также Роскомнадзор, или иной уполномоченный государственный орган, если он направил обращение субъекта персональных данных (его представителя) либо сам сделал запрос.

7.17.1. В случае уничтожения персональных данных, которые неправомерно обрабатывались, уведомление направляется в соответствии с п. 7.16 Положения.

7.18. В случае уничтожения персональных данных, незаконно полученных или не являющихся необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор уведомляет субъекта персональных данных (его представителя) о принятых мерах в письменном виде. Оператор уведомляет по электронной почте также третьих лиц, которым были переданы такие персональные данные.

8. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

8.1. Оператор несет ответственность за разработку, введение и действенность соответствующих требованиям действующего законодательства Российской Федерации норм, регламентирующих получение, обработку и защиту персональных данных.

8.2. Руководитель подразделения несет персональную ответственность за соблюдение работниками подразделения норм, регламентирующих получение, обработку и защиту персональных данных.

8.3. Руководитель подразделения Оператора, разрешающий доступ работника к персональным данным Субъекта, несет персональную ответственность за данное разрешение.

8.4. Каждый работник Оператора, получающий для работы документ, содержащий персональные данные, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

8.5. Лица, виновные в нарушении положений законодательства Российской Федерации в области персональных данных при обработке персональных данных, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами. Кроме того, они привлекаются к

административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

8.6. Моральный вред, причиненный Субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, а также несоблюдения требований к их защите, установленных Законом о персональных данных, подлежит возмещению в соответствии с законодательством РФ. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

8.6.1. Оператор не несет ответственности за убытки и иные затраты, понесенные субъектами персональных данных в результате предоставления ими недостоверных и неполных персональных данных.

8.6.2. Права и обязанности Оператора по обработке персональных данных в случае реорганизации переходят к соответствующему правопреемнику (правопреемникам).

9. Конфиденциальность персональных данных

9.1. Персональные данные, обрабатываемые Оператором, относятся к конфиденциальной информации.

9.2. Каждый работник Оператора обязан соблюдать конфиденциальность персональных данных, доступ к которым ему предоставлен для выполнения своих должностных обязанностей (не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством).

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения и действует до утверждения новой редакции Положения.

10.2. В случае изменения действующего законодательства Российской Федерации, внесения изменений в нормативные документы по обработке и защите персональных данных настоящее Положение действует в части, не противоречащей действующему законодательству до приведения его в соответствие.

10.3. Работники Оператора должны быть ознакомлены с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, а также настоящим Положением и иными локальными актами Оператора, регламентирующими обработку персональных данных.

10.4. Все изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются по решению Генерального директора Оператора и вводятся в действие приказом генерального директора.

Приложение №1 к Положению об обработке и защите персональных данных
представителей клиентов / представителей контрагентов и посетителей ООО «ГК «СЕВЕРТРАНС»

Согласие на обработку персональных данных представителей клиентов / представителей контрагентов

Настоящим я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан «__» _____ г.

(кем выдан)

зарегистрированной(го) по адресу: _____,

даю ООО «ГК «СЕВЕРТРАНС» (ОГРН: 1175029016887, ИНН: 5047199849, КПП: 504701001), зарегистрированному по адресу: 141402, Московская область, г. Химки, Вашутинское шоссе, дом 20, корп.1, этаж 1, пом. 5, (далее – оператор) согласие на обработку своих персональных данных в нижеуказанном объеме. Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены и понятны.

Цель обработки персональных данных:

- ведение бухгалтерского учета;
- подготовка, заключение и исполнение гражданско-правовых договоров с физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в связи с осуществлением хозяйственной деятельности Общества;
- продвижение товаров, работ, услуг Общества на рынке;
- обеспечение пропускного режима, безопасности пребывания на территории Общества;
- исполнение требований законодательства Российской Федерации.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- Фамилия, Имя, Отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес электронной почты;
- адрес места жительства (регистрации);
- номер телефона;
- ИНН;
- платежные (банковские) реквизиты.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых дано согласие, включает:

обработку с использованием информационных систем и без их использования (автоматизированная и неавтоматизированная) включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, передачу (распространение, предоставление, доступ), уточнение (обновление, изменение), использование, извлечение, обезличивание, комбинирование, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Законе 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством, и в случаях, когда ООО «ГК «СЕВЕРТРАНС»" выступает Оператором для третьих лиц, которым передаются персональные данные.

Передача персональных данных третьим лицам:

Даю согласие на передачу (предоставление) Оператором моих данных по своему усмотрению (без моего дополнительного согласия) соответствующих документов, содержащих персональные данные, третьим лицам по их требованию: государственным органам и организациям (в том числе налоговые органы, контролирующие органы РФ, судебные исполнительные органы РФ).

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления оператору бессрочно и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной форме.

Персональные данные хранятся не более 5 лет с момента их сбора, если иное не предусмотрено законодательством или договором. Персональные данные уничтожаются путем измельчения с помощью автоматического шредирования по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации Оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных. Оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней.

"__" ____ 20__ г. _____
(дата) (подпись, ФИО субъекта персональных данных)

Приложение №1а к Положению об обработке и защите персональных данных
представителей клиентов / представителей контрагентов и посетителей ООО «ГК «СЕВЕРТРАНС»

Согласие на обработку персональных данных
посетителей

Настоящим я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ г.

(кем выдан)

зарегистрированной(го) по адресу: _____,

даю ООО «ГК «СЕВЕРТРАНС» (ОГРН: 1175029016887, ИНН: 5047199849, КПП: 504701001),
зарегистрированному по адресу: 141402, Московская область, г. Химки, Вашутинское шоссе, дом 20, корп.1,
этаж 1, пом. 5, (далее – оператор) согласие на обработку своих персональных данных в нижеуказанном объеме,
подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных
данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены и понятны.

Цель обработки персональных данных:

- обеспечение пропускного режима, безопасности пребывания на территории ООО «ГК «СЕВЕРТРАНС».

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- Фамилия, Имя, Отчество;
- паспортные данные.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых дано согласие, включает:

обработку с использованием информационных систем и без их использования (автоматизированная и
неавтоматизированная) включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, передачу
(распространение, предоставление, доступ), уточнение (обновление, изменение), использование, извлечение,
обезличивание, комбинирование, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных), при этом общее
описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Законе 152-ФЗ, а также на передачу такой
информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством, и в случаях, когда ООО
"ГК «СЕВЕРТРАНС»" выступает Оператором для третьих лиц, которым передаются персональные данные.

Передача персональных данных третьим лицам:

Даю согласие на передачу (предоставление) Оператором моих данных по своему усмотрению (без моего
дополнительного согласия) соответствующих документов, содержащих персональные данные, третьим лицам по
их требованию государственным органам и организациям (в том числе налоговые органы, контролирующие
органы РФ, судебно-исполнительные органы РФ);

**Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва,
если иное не установлено федеральным законом.**

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления оператору
бессрочно и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в простой письменной
форме.

Персональные данные уничтожаются путем измельчение с помощью автоматического shredding по
достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации Оператора; на
основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его
персональных данных. Персональные данные хранятся не более 5 лет с момента их сбора, если иное не
предусмотрено законодательством или договором. Оператор прекратит обработку таких персональных данных в
течение 3 (трех) рабочих дней.

" _____ " _____ 20 _____ г.

(дата)

(подпись, ФИО субъекта персональных данных)

[illegible]

Приложение №2 к Положению об обработке и защите персональных данных
представителей клиентов / представителей контрагентов и посетителей ООО «ГК «СЕВЕРТРАНС»

**Согласие на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Настоящим я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан «__» _____ г.

(кем выдан)

зарегистрированной(го) по адресу: _____

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о согласии на распространение ООО «ГК «СЕВЕРТРАНС» (ОГРН: 1175029016887, ИНН: 5047199849, КПП: 504701001), зарегистрированному по адресу: 141402, Московская область, г. Химки, Вашутинское шоссе, дом 20, корп.1, этаж 1, пом. 5, (далее – оператор) (далее – Оператор) моих персональных данных с целью размещения информации обо мне на официальном сайте и внутренних сетевых ресурсах ООО «ГК «СЕВЕРТРАНС» в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия обработки и запреты на обработку и передачу	Дополнительные условия

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных - не устанавливаю / устанавливаю: _____ (описание условий).

Настоящее согласие на обработку персональных данных дано мной добровольно и действует с момента его подписания, предоставлено Оператору на неограниченный срок (бессрочно) и может быть отозвано мною путем подачи Оператору заявления в простой письменной форме.

Персональные данные хранятся не более 5 лет с момента их сбора, если иное не предусмотрено законодательством или договором. Персональные данные уничтожаются, путем измельчения с помощью автоматического shreddирования и вручную, по достижении целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных. Оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены и понятны.

"__" _____ 20__ г.

(дата)

_____/_____
(подпись, ФИО субъекта персональных данных)

Приложение №3 к Положению об обработке и защите персональных данных
представителей клиентов / представителей контрагентов и посетителей ООО «ГК «СЕВЕРТРАНС»

Согласие на получение персональных данных субъекта от третьих лиц

Настоящим я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан «__» _____ г.

(кем выдан)зарегистрированной(го) по адресу:

(ФИО полностью)

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
даю согласие Обществу с ограниченной ответственностью «ГК «СЕВЕРТРАНС» (ОГРН: 1175029016887, ИНН: 5047199849, КПП: 504701001), зарегистрированному по адресу: 141402, Московская область, г. Химки, Вашутинское шоссе, дом 20, корп.1, этаж 1, пом. 5, далее – Оператор, на обработку в форме **получения от третьих лиц моих персональных данных**.

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в форме получения которых я даю согласие:

Третье лицо, от которого разрешено Оператору получение персональных данных субъекта	Цель	Перечень персональных данных

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем автоматизированной и неавтоматизированной обработки персональных данных.

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления Оператору бессрочно и может быть отозвано мной в любое время путем по дачи Оператору заявления в простой письменной форме.

Персональные данные хранятся не более 5 лет с момента их сбора, если иное не предусмотрено законодательством или договором. Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных. Оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены и понятны.

"__" ____ 20__ г. _____ /
(дата) (подпись, ФИО субъекта персональных данных)

Приложение №4 к Положению об обработке и защите персональных данных
представителей клиентов / представителей контрагентов и посетителей ООО «ГК «СЕВЕРТРАНС»

Согласие на передачу персональных данных субъекта третьим лицам

Настоящим я, _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ г.

(кем выдан)

зарегистрированной(го) по адресу: _____

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,

даю согласие Обществу с ограниченной ответственностью «ГК «СЕВЕРТРАНС» (ОГРН: 1175029016887, ИНН: 5047199849, КПП: 504701001), зарегистрированному по адресу: 141402, Московская область, г. Химки, Вашутинское шоссе, дом 20, корп.1, этаж 1, пом. 5, далее – Оператор, на обработку в форме передачи третьим лицам моих персональных данных. Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в форме передачи которых я даю согласие:

Третье лицо, которому разрешена Оператору передача персональных данных субъекта	Цель	Перечень персональных данных

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем автоматизированной и неавтоматизированной обработки персональных данных.

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления Оператору бессрочно и может быть отозвано мной в любое время путем подачи Оператору заявления в простой письменной форме.

Персональные данные хранятся не более 5 лет с момента их сбора, если иное не предусмотрено законодательством или договором. Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных. Оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены и понятны.

" _____ " _____ 20 _____ г. _____ / _____
(дата) (подпись, ФИО субъекта персональных данных)

Приложение №5 к Положению об обработке и защите персональных данных
Представителей клиентов / представителей контрагентов и посетителей ООО «ГК «СЕВЕРТРАНС»

**Обязательство о неразглашении персональных данных представителей клиентов /
представителей контрагентов, пользователей сайта/посетителей ООО «ГК
«СЕВЕРТРАНС»**

Настоящим я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

(должность, подразделение)

подтверждаю, что получаю доступ к персональным данным представителей клиентов/представителей контрагентов/посетителей Общества с ограниченной ответственностью «ГК «СЕВЕРТРАНС» (ОГРН: 1175029016887, ИНН: 5047199849, КПП: 504701001), зарегистрированному по адресу: 141402, Московская область, г. Химки, Вашутинское шоссе, дом 20, корп.1, этаж 1, пом. 5 (далее – Оператор).

Я понимаю, что я осуществляю обработку персональных данных клиентов/представителей контрагентов/посетителей Оператора с целью исполнения своих должностных обязанностей, в том числе их сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование и передачу.

Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести прямой и (или) косвенный ущерб Оператору.

В связи с этим я добровольно принимаю на себя обязательство при обработке персональных данных клиентов/контрагентов/пользователей сайта/посетителей Оператора строго соблюдать требования действующего законодательства РФ, определяющего порядок обработки персональных данных, а также «Положения об обработке и защите персональных данных» Оператора и иных внутренних нормативных документов Оператора, регламентирующих вопросы защиты интересов субъектов персональных данных, порядка обработки и защиты персональных данных.

Я обязуюсь:

- не передавать и не разглашать третьим лицам, не имеющим на это право информацию, содержащую персональные данные клиентов, представителей контрагентов, посетителей Оператора, которая мне доверена, будет доверена или станет известной в связи с исполнением должностных обязанностей;
- сообщать руководству Оператора о попытках третьих лиц получить от меня информацию, содержащую персональные данные;
- не использовать информацию, содержащую персональные данные, с целью получения выгоды;
- после прекращения моих прав на допуск к информации, содержащей персональные данные, не обрабатывать, не разглашать и не передавать третьим лицам и неуполномоченным на обработку персональных данных работникам Оператора известную мне информацию, содержащую персональные данные.

Я подтверждаю, что за исключением случаев и (или) при отсутствии условий, предусмотренных действующим законодательством, не имею права разглашать сведения о клиентах, представителях контрагента, посетителей Оператора, относящихся к категории их персональных данных, в частности сведения:

- любая информация, относящаяся к физическому лицу (субъекту персональных данных), указанная в договорах, дополнительных соглашениях к нему, актах выполненных работ/оказанных услуг, копиях документов, предоставленных клиентом/контрагентом/пользователем сайта для исполнения договора;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных; дата рождения (число, месяц, год рождения), возраст; пол; место рождения; сведения о гражданстве; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность (паспортные данные), наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки его на учет, реквизиты свидетельства постановки на учет в налоговом органе

(ИНН); адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; номер контактного телефона, адрес электронной почты и (или) сведения о других способах связи; номера расчетного счета, банковской карты; иные персональные данные, содержащиеся в документах, представление которых предусмотрено законодательством, если обработка этих данных соответствует цели обработки, предусмотренной настоящим Положением;

- иные персональные данные, которые клиент/контрагент, представитель клиента/контрагент, посетитель пожелал дополнительно сообщить о себе, и обработка которых соответствует цели обработки, предусмотренной Положением Оператора.

Я предупрежден(а) о том, что в случае нарушения мною данного обязательства, требований действующего законодательства об обработке и защите персональных данных, Положения Оператора, определяющего режим обработки персональных данных, в том числе в случае их незаконного разглашения или утраты, я несу ответственность в соответствии с действующим законодательством, в частности ст. 90 ТК РФ.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Политикой обработки персональных данных и Положением об обработке и защите персональных данных клиентов (контрагентов), представителей контрагентов, посетителей ООО «ГК «СЕВЕРТРАНС», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены и понятны.

" ____ " ____ 20 ____ г. ____ / ____
(дата) (подпись/ФИО)

Приложение №6 к Положению об обработке и защите персональных данных
представителей клиентов / представителей контрагентов и посетителей ООО «ГК «СЕВЕРТРАНС»

АКТ
о прекращении обработки персональных данных

Образец формы акта:

Настоящий акт составлен комиссией, созданной приказом ООО «ГК «СЕВЕРТРАНС» от (дата/№),

в составе:

Председателя комиссии – должность, Ф.И.О.

Членов комиссии – должность, Ф.И.О., должность, Ф.И.О.

Акт составлен о том, что произведено уничтожение материальных носителей персональных данных субъектов в следующем объеме:

№ п/п	Вид материального носителя персональных данных	Дата, время и место уничтожения	Способ уничтожения материального носителя	Причина уничтожения материального носителя персональных данных
1				
2				
...	...	...	...	...

Содержание акта подтверждаем личными подписями:

Председатель комиссии:

должность / дата/ подпись/ расшифровка подписи (Ф.И.О.)

Члены комиссии:

должность / дата/ подпись/ расшифровка подписи (Ф.И.О.)

должность / дата/ подпись/ расшифровка подписи (Ф.И.О.)

Приложение №7 к Положению об обработке и защите персональных данных
представителей клиентов / представителей контрагентов и посетителей ООО «ГК «СЕВЕРТРАНС»

АКТ
об оценке степени вреда при утечке персональных данных

Образец формы акта:

Настоящий акт составлен комиссией, созданной приказом ООО «ГК «СЕВЕРТРАНС» от (дата/№)
в составе:

Председателя комиссии – должность, Ф.И.О.

Членов комиссии – должность, Ф.И.О., должность, Ф.И.О.

Комиссия «__»_____, 20__ года провела оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ "О персональных данных", и установила следующее:

1. Персональные данные субъектов персональных данных обрабатываются в следующих информационных системах ГК «СЕВЕРТРАНС»:
 - корпоративная электронная почта;
 - кадрово-бухгалтерская система 1С:Предприятие/Бухгалтерия;
 - -корпоративная система планирования и управленческого учёта;
 - система управления складом – WMS «Solvo»;
 - - внутренняя автоматическая пропускная система контроля и учета рабочего времени.
2. ООО «ГК «СЕВЕРТРАНС» осуществляет обработку следующих персональных данных:
3. Степень вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных – низкая/средняя/высокая.
4. Защищенность информации в информационных системах ООО «ГК «СЕВЕРТРАНС» соответствует требованиям, установленным постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119.

Содержание акта подтверждаем личными подписями:

Председатель комиссии:

должность / дата/ подпись/ расшифровка подписи (Ф.И.О.)

Члены комиссии:

должность / дата/ подпись/ расшифровка подписи (Ф.И.О.)

должность / дата/ подпись/ расшифровка подписи (Ф.И.О.)